



Vackor Integrált Bölcsőde

2310 Szigetszentmiklós,

Temesvári u. 16-22.

Tel:/Fax: 24/515-244, 20/252-5378

e-mail: vackorbolcsode@vackorbolcsode.szszm.hu

**Szigetszentmiklós Város Önkormányzata által alapított
Vackor Integrált Bölcsőde**

FELVÉTELI SZABÁLYZATA

Érvényes: 2021. augusztus 01-től
Készítette: Bágyiné Sutus Hajnalka intézményvezető

Bölcsődei Felvételi Szabályzat

I. Preambulum

Szigetszentmiklós Város, a folyamatosan gyarapodó lakosságszám miatt hosszú évek óta küzd azzal a problémával, hogy megfelelő számú bölcsődei férőhelyet biztosítson a felmerülő szükségletek kielégítésére. Mivel az igénylők száma évről-évre jelentősen meghaladja a rendelkezésre álló férőhelyek számát, szabályzatba foglaljuk, milyen sajátos szabályok szerint választjuk ki a Vackor Integrált Bölcsődébe felvételre kerülő gyermekeket, a vonatkozó jogszabályok betartása mellett.

II. Jelen szabályzatot megalapozó jogszabályok

1. Gyvt:

41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,*
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,*
- c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.*

Az ellátás igénybevételének módja

31. § (1) A személyes gondoskodás igénybevétele - ha e törvény másként nem rendelkezik - önkéntes, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. Cselekvőképtelen személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő.

32. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásra irányuló jogviszony keletkezését

a) a helyi önkormányzat képviselő-testületének határozata,

b)* a gyámhatóságnak a határozata,

c) a települési önkormányzat által fenntartott átmeneti gondozást nyújtó intézmény esetében az intézményvezető intézkedése,

d) a c) pontban foglaltakon túl a fenntartó önkormányzat rendeletében vagy az állami fenntartó által meghatározott körben az intézményvezető intézkedése,

e) a személyes gondoskodás iránti kérelemről dönteni jogosult személy intézkedése

alapozza meg.

(2) Ha az ellátás igénybevételére az (1) bekezdés a) vagy b) pontja alapján kerül sor, a határozatot közölni kell a működtetővel és az ellátást nyújtó intézmény vezetőjével is.

(3)* Állami fenntartó által fenntartott (a továbbiakban: állami fenntartású) intézmény esetén az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti döntésről az intézményvezető értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét. Az ellátás igénybevételének elutasítása esetén a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét írásban kell értesíteni.

(4) Ha a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének (3) bekezdés szerinti döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha az intézményvezető az ellátás igénybevételéről nem intézkedik, a kérelmező, illetve törvényes képviselője az arról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a fenntartó határozattal dönt.

(5) A gyermekjóléti alapellátások igénybevételének a megkezdése előtt, ...

a) állami fenntartású szolgáltató, intézmény esetén a szolgáltató vezetője, illetve az intézményvezető,

b) ... a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt....

(7) Az (5) bekezdés szerinti megállapodás tartalmazza

a) az ellátás kezdetének időpontját,

- b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- c) a gyermek ... számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját,
- d) a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítésszerű-fizetési kötelezettséggel jár,
- e) az ellátás megszüntetésének módjait,
- f) a gyermek és törvényes képviselője, ... személyazonosító adatait,
- g) az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt nyilatkozatát a 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.

Az ellátás megszüntetésének módja

37/A. § (1) Ha e törvény másképp nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik

- a) a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével,
- b) a jogosultsági feltételek megszűnésével.

(2) Az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

(3) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

(4) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

42. § 5) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

43. § (3) A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll

-

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelembe vett gyermeket.

2. 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet:

36. § Ha a fenntartó eltérően nem rendelkezik, a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.

42. § (1) A gyermek bölcsődébe és mini bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a) a körzeti védőnő,
- b) a házi gyermekorvos vagy a háziorvos,
- c) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- d) a gyámhatóság is kezdeményezheti.

38. § (1) Nem gondoZHható bölcsődében a fertőző beteg gyermek mindaddig, amíg a házi gyermekorvos vagy a háziorvos igazolása szerint ez az állapota fennáll.

41. § (4) A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell

- a) a gondozás-nevelés feltételeit, így különösen
 - aa) a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
 - ab)... megfelelő textíliát és bútorzatot,
 - ac) a játéktevékenység feltételeit,
 - ad) a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- b) a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy
 - ba) a bölcsődében és a mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően kell biztosítani.

46. § (1) A bölcsődében egy bölcsődei csoportban legfeljebb tizenkét gyermek nevelhető, gondoZHható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban

- a) valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, vagy

b) sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket is nevelnek, gondoznak.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben egy bölcsődei csoportban legfeljebb tizennégy gyermek nevelhető, gondozható.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben egy bölcsődei csoportban, ha

a) egy sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb tizenegy gyermek,

b) kettő sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb tíz gyermek,

c) egy speciális bölcsődei csoportban három-hat sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb hat gyermek

nevelhető, gondozható.

3) Szigetszentmiklós város idevonatkozó rendelete (12/2015. /04.30./ a gyermekvédelem helyi rendszeréről)

9. Gyermek napközbeni ellátása

29. § Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását napos bölcsőde, óvoda és általános iskola napközi keretein belül biztosítja.

30. § A gyermekek napközbeni ellátás igénybevételére vonatkozó kérelmet az intézmény vezetőjénél kell benyújtani. A felvételtől az intézmény vezetője dönt.

Fenti jogszabályokból kiindulva a felvételi szabályokat az alábbiakban fogalmazom meg:

III. Általános szabályok

1. Bölcsődébe a jelentkezési lapot a gyermek törvényes képviselője jogosult év közben folyamatosan benyújtani a bölcsőde által készített formanyomtatványon. (1. sz. függelék)
2. A gyermek és legalább az egyik szülője (együtt élő szülők esetén a család) Szigetszentmiklóson bejelentett lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezzen.

3. A beérkezett kérelmeket az intézmény vezetője helyhiány esetén összegyűjti, előkészíti az elbírálásra. Szabad hely esetén haladék nélkül dönt a felvételtől a vonatkozó szabályok alapján.
4. A kérelmek elbírálása minden évben május utolsó előtti hetén megtörténik.
5. Minden év március végéig az intézményvezető tértivevényes levélben kiküldi a jelentkezők számára az adatbekérő lapot, amely egyben tartalmazza a felvétellel kapcsolatos tájékoztatót is. A levél tartalmazza a benyújtandó dokumentumok listáját, valamint a benyújtás módját és határidejét. (Adatbekérő és tájékoztató levél: 2. sz. függelék).
6. A döntésről a bölcsődevezető a beiratkozás megtörtént követő 8 napon belül értesíti a gondviselőt, az értesítés tartalmazza a jogorvoslat lehetőségét is. (3. sz. függelék)

IV. A felvételi elbírálás sajátos szabályai

A felvételi eljárás során előnyben részesülnek azok a gyermekek, akiknek családi körülményeire az alábbi megállapítások vonatkoznak, s azokat a körülményeket, a szülők hitelt érdemlően igazolják

- Mindkét szülő (vagy az egyedülálló szülő) dolgozik, egyikük vagy mindketten nappali tagozaton felsőoktatásban vesznek részt,
- Elvált – gyermekét egyedül nevelő szülő esetén – (válási okirat bemutatása, amely a gyermekelhelyezésről és a tartásdíj fizetéséről is rendelkezik)
- Megszakadt élettársi kapcsolat esetén – (a szülők részéről a gyámhivatal előtt együttesen tett nyilatkozat bemutatása szükséges, amely a gyermekelhelyezésről és a tartásdíj fizetéséről is tartalmazza a megállapodást)
- A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő, ill. védelembe vett gyermek, (az ő esetükben kérjük az önkormányzat határozatát bemutatni)
- A sajátos nevelési igény tényét az ezt megállapító hivatalos dokumentummal szükséges igazolni – (Tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottsági vélemény a gyermekről)

- A szülők jövedelemigazolását minden esetben eredeti példányban kérjük bemutatni, a családtámogatások igazolására elegendő a határozatok fénymásolata, vagy bérjegyzék, vagy pénzügyi számlakivonat, vagy postai igazolószelvény.
- *Fentiek értelmében az elbírálás során előnyt élveznek azok a gyermekek, ahol 3 vagy több kiskorú gyermeket nevelnek, ahol tartósan beteg vagy fogyatékkal élő gyermeket nevelnek, előnyt élvez a település jegyzője által védelembe vett gyermek, egyedülálló szülő gyermeke, illetve aki után a család gyermekvédelmi támogatásban részesül*
- *A felsőbb-szintű jogszabályból adódóan előnyt élvező gyermekek felvételén túlmenően, a további férőhelyek – amennyiben mindkét szülő dolgozik - az egy főre eső nettó jövedelem alapján kerülnek kiosztásra. Ennek módja, hogy a legalacsonyabb egy főre jutó nettó jövedelemtől felfele, a rendelkezésre álló férőhelyek számaig bezárólag vesszük fel a gyermekeket.*
- *Az, hogy milyen korú gyermekek kerülnek előtérbe, befolyásolja a csoportok összetétele, és befogadóképessége is.*
- *Az intézményvezető méltányosságot állapíthat meg bizonyos esetekben, amennyiben ezt egyes méltányolandó családi körülmény indokolja (magasabb egy főre jutó jövedelem mellett esetleg nehéz családi helyzet, betegségek a családban, egyes köztisztviselői illetve közalkalmazotti szülők esetében.)*
- *Igazolni kell, ha a szülő tartósan kórházi kezelés alatt áll*
- *Ha a szülő felsőoktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója ezt iskolalátogatási igazolással igazolja*

V. Felvételre került gyermekek szülei által

a beszoktatás megkezdését megelőzően benyújtandó dokumentumai

- Nettó jövedelemigazolások ismételten, amennyiben változás történt a legutóbbi benyújtás óta a gondozási díj megállapítása miatt
- Jövedelemnyilatkozat a személyi térítési díj megállapításához (4. sz. függelék) – helyben kitöltendő
- Nyilatkozat a családban nevelkedő eltartottakról (5. sz. függelék)
- Nyilatkozat a Gyvt. 21/B. § (1) b. a) pontja szerint – ingyenes gyermekétkeztetéshez (6. sz. függelék)

V. Nem vehető fel az a gyermek

- akinek szülője, vagy szülei nem végez(nek) kereső tevékenységet/kivéve a fejlesztésre szoruló SNI gyermek esetében
- ha nem rendelkeznek szigetszentmiklósi állandó vagy ideiglenes lakcímmel

VI. Egyéb szabályok

A Fenntartó Önkormányzat nem osztja fel a települést bölcsődei körzetekre, ezért a szülő maga dönti el, melyik bölcsődébe kívánja benyújtani gyermeke elhelyezésére vonatkozó kérelmét.

- A Vackor Integrált Bölcsőde vezetője jogosult, és egyben köteles az intézménybe jelentkező gyermekek más bölcsődébe való jelentkezését, esetleges várólistára való kerülését vizsgálni, annak érdekében, hogy a várólistát tekintve ne legyen átfedés az intézmények között.
- A bölcsődébe felvett gyermekek létszáma az alapító okiratban foglalt férőhelyszámot nem haladhatja meg.

Jelen felvételi szabályzat a visszavonásig érvényes.

Ezen szabályzat a kiadás napján életbe lép, és visszavonásra kerül a megelőző, 2019. április 01-én kiadott felvételi szabályzat.

Szigetszentmiklós, 2021. augusztus 01.

Bágyiné Sutus Hajnalka

Bágyiné Sutus Hajnalka
intézményvezető

